Содержание

1. Постановление администрасии сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №19 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………4

2. Постановление администрасии сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………6

3. Постановление администрасии сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области №21 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………..8

4. Постановление администрасии сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области №23 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………10

5. Постановление администрасии сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области №23 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………13

6. Постановление администрасии сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №23 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………15

7. Постановление администрасии сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области №21 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………17

8. Постановление администрасии сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области №23 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»..20

9. Постановление администрасии сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области №20 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………22

10. Постановление администрасии сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области №33 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………24

11. Постановление администрасии сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области №26 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………26

12. Постановление администрасии сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области №30 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………29

13. Постановление администрасии сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области №31 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………31

14. Постановление администрасии сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области №25 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………33

15. Постановление администрасии сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области №33 от «24» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………………………36

16. Постановление администрасии городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №62 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………38

17. Постановление администрасии сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №26 от «20» мая 2022 года «Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации»……………………………40

18. Решение собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №16а от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»…..42

19. Решение собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования».43

20. Решение собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»………...43

21. Решение собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»………...43

22. Решение собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»…..43

23. Решение собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»…..43

24. Решение собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования».44

25. Решение собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»…..44

26. Решение собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»…..44

27. Решение собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»………...44

28. Решение собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»…..44

29. Решение собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №23 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»…..45

30. Решение собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «20» мая 2022 года «Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»………...45

31. Постановление администрасии сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №20 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №11 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»»………………………………………………………………………………..45

32. Постановление администрасии сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «13» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский №9 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»………………………………………………45

33. Постановление администрасии сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области №22 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»…………………………………………………………………………………46

34. Постановление администрасии сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области №22 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»……………………………………………………………………………………………………46

35. Постановление администрасии сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области №22 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»…………………………………………………………………………………47

36. Постановление администрасии сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №22 от «13» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»…………………………………………………………………………………47

37. Постановление администрасии сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области №20 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»…………………………………………………………………………………48

38. Постановление администрасии сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области №24 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»………………………….48

39. Постановление администрасии сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области №19 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»………………………………………………..48

40. Постановление администрасии сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области №32 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский №13 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации» ……………………………………………………………………………….49

41. Постановление администрасии сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области №25 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №16 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»……………………………………………………………………………………………………49

42. Постановление администрасии сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области №29 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №17 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»………………………………………………50

43. Постановление администрасии сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области №32 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский №19 от 08.04..2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»………………………………………………………………………………….50

44. Постановление администрасии сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области №26 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»………………………………………………………………………………….51

45. Постановление администрасии сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области №34 от «24» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №15 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»……………………………………………………………………………………………………51

46. Постановление администрасии городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №61 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №46 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»…………………………………………………………………………………52

47. Постановление администрасии сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №25 от «20» мая 2022 года «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский №15 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»………………………………………………………………………………….52

Администрация

сельского поселения Антоновка

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №19

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский , порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» №10 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

 К.Е. Долгаев

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022 г. № 19

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Антоновка муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Антоновка муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Антоновка муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Верхняя Орлянка

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №18

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 8 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

 Р.Р.Исмагилов

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022г. №18

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

 Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Воротнее

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №21

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 9 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

 С.А.Никитин

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022г № 21

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Воротнее муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Воротнее муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Воротнее муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Елшанка

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №23

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 13 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

 С.В. Прокаев

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022 г. № 23

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Елшанка муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Елшанка муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Елшанка муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Захаркино

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №23

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» №11 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

 А.В.Веденин

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

от «20» мая 2022 г. № 23

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Захаркино муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Захаркино муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Захаркино муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Калиновка

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №23

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» №11 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

 С.В.Беспалов

Приложение к

Проекту постановления Администрации

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

от «20» мая 2022г. №23

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Калиновка муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Калиновка муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Калиновка муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация Генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Кандабулак

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №21

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 11 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

 В.А. Литвиненко

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022 г. № 21

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Кандабулак муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Кандабулак муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Кармало-Аделяково

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №23

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 11 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

 О.М. Карягин

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022г. № 23

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1.Генеральный план сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

•границы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Красносельское

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №20

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский , порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 9 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

 Н.В.Вершков

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022г. № 20

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Красносельское муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Красносельское муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Красносельское муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Кутузовский

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №33

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» №14 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

 А.В.Сабельникова

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022 г. № 32

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Кутузовский муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Кутузовский муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области за 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Липовка

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №26

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 15 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

 С.И. Вершинин

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

от «20» мая 2022 г. № 26

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Липовка муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Липовка муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Липовка муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Светлодольск

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №30

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский , порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» №18 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

 Н.В.Андрюхин

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

от 20 мая 2022г. №30

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселении Светлодольск муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Светлодольск муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Светлодольск муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Сергиевск

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №31

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 18 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

 М.М.Арчибасов

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

от 20 мая 2022г. №31

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Сергиевск муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Сергиевск муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Серноводск

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №25

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 13 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

 В.В.Тулгаев

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022г. № 25

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Серноводск \_ муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Серноводск \_ муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Серноводск муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Серноводск муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Серноводск муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Сургут

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» мая 2022г. №33

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» №16 от 08.04.2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

 С.А. Содомов

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

от 24.05.2022 № 33

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Сургут муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Сургут муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Сургут муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №62

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» № 47 от 08 апреля 2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

 С.А.Даньшина

Приложение к

постановлению Администрации

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022 г. № 62

Состав и порядок подготовки генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с городском поселении Суходол муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в городском поселении Суходол муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский готовит и передает главе городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с городским поселением Суходол муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

Администрация

сельского поселения Черновка

 муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №26

Об утверждении состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации

С целью установления состава и порядка подготовки генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, порядка подготовки и внесения в него изменений, состава и порядка подготовки плана его реализации, в соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006 г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана» №14 от 08.04. 2022 г. признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

 К.Л.Григорьев

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

от 20.05.2022г № 26

Состав и порядок подготовки генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, порядок подготовки и внесения в него изменений, состав и порядок подготовки плана его реализации

1. Общие положения

1.1. Генеральный план сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский (далее – Генеральный план) – основной документ территориального планирования сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, определяющий перспективу его развития, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.2. Генеральный план содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

4) карту функциональных зон сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

1.3. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

1.4. На указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 1.2 настоящего Порядка картах отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, относящиеся к следующим областям:

а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

1.5. Обязательным приложением к Генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.6. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

1.7. Материалы по обоснованию Генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский на основе анализа использования территорий сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

1.8. Материалы по обоснованию Генерального плана в виде карт отображают:

1) границы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств;

10) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сельского поселения.

2. Состав и порядок подготовки Генерального плана

2.1. Подготовка Генерального плана осуществляется в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком.

2.2. Подготовка Генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский. Подготовка генерального плана и внесение в Генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

2.3. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются главой сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

2.4. В решении, указанном в подразделе 2.3 настоящего Порядка определяются:

сроки и условия финансирования работ;

положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта Генерального план в части его содержания, объема и сроков финансирования (в случаях направления предложений о совместной подготовке документов территориального планирования);

сроки приема предложений от физических и юридических лиц;

другие вопросы организации работ.

2.5. Указанное в подразделе 2.4 решение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заказчиком проекта Генерального плана является администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский. Финансирование разработки проекта осуществляется из бюджета сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.

2.8. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом нормативов градостроительного проектирования Самарской области и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.9. Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский организует проведение согласований проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.10. Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случаях, предусмотренных частью 2.1 статьи 12, частями 5.1 и 5.2 статьи 16, частями 6.1 и 6.2 статьи 21, частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до их утверждения.

2.11. Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский обеспечивает уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления Министерство экономического развития Российской Федерации, Правительство Самарской области, органы местного самоуправления, имеющими общую границу с сельским поселением Черновка муниципального района Сергиевский об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа для обязательного согласования данного проекта в установленном порядке.

2.12. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких согласующих органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, глава сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

2.13. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.14. Указанные в подразделе 2.13 документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящего подраздела вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

2.15. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.16. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Черновка муниципального района Сергиевский.

2.17. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.18. После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский готовит и передает главе сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский пакет документов, состоящий из:

– проекта Генерального плана;

– результатов согласований;

– протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний;

– заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.19. На основании представленных документов глава сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский принимает решение о направлении проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский для утверждения, либо о возвращении его на доработку.

2.20. Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский с учетом протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана либо о направлении его на доработку.

2.21. После утверждения Генерального плана Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский обеспечивает:

– доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по их обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня его утверждения;

– опубликование в печатном средстве массовой информации «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направление в министерство строительства Самарской области, копию Генерального плана на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения.

-направление в уполномоченный орган муниципального района для размещения в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок, не превышающий пяти дней со дня его утверждения;

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В случае планирования размещения объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований может осуществляться совместная подготовка проекта Генерального плана.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326.

4. Порядок подготовки и внесения изменений в Генеральный план

4.1. Основаниями для обязательного внесения изменений в Генеральный план являются:

– несоответствие Генерального плана законодательству о градостроительной деятельности Российской Федерации, законодательству Самарской области;

– несоответствие Генерального плана схеме территориального планирования Российской Федерации и схеме территориального планирования Самарской области;

– наличие в Генеральном плане положений о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения;

– утверждение отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе генеральных схем в топливно-энергетических и транспортных отраслях, стратегии национальной безопасности Российской Федерации, иных концептуальных и доктринальных документов в области обеспечения безопасности с учетом положений стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, стратегии пространственного развития Российской Федерации, национальных проектов, межгосударственных программ, государственных программ Российской Федерации, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, решений органов государственной власти, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных им;

– решения органов прокуратуры, судов.

4.2. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к главе сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский могут обратиться:

– органы государственной власти Российской Федерации;

– органы государственной власти Самарской области;

– орган местного самоуправления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский ;

– органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением Черновка муниципального района Сергиевский;

– заинтересованные физические и юридические лица.

4.3. Представленные предложения по внесению изменений в Генеральный план должны содержать обоснования, подтверждающие необходимость внесения изменений, и не могут противоречить законодательству и муниципальным правовым актам.

4.4. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план и решение о внесении изменений в Генеральный план принимает глава сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

4.5. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

5. Реализация Генерального плана

1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация генерального плана Генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, или в установленном администрацией сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В целях обеспечения устойчивого развития территории сельского поселения, эффективного расходования бюджетных средств, реализации генерального плана сельского поселения осуществляются следующие мероприятия:

1) при подготовке проекта генерального плана - учет действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

2) после утверждения генерального плана:

подготовка и принятие новых, корректировка действующих программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий в части установления мероприятий по реализации генерального плана;

приведение в соответствие с утвержденным генеральным планом в двухмесячный срок с даты его утверждения программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, принятых до утверждения генерального плана и предусматривающих создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования;

согласование проектов программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, изменений в указанные программы и решения, предусматривающих создание объектов местного значения, не предусмотренных генеральным планом;

внесение изменений в генеральный план в случае, если программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий приняты после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных указанным документом территориального планирования, в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений.

4. Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, при осуществлении согласования предварительно согласовывает возможность размещения и местоположение объектов местного значения с учетом:

анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

оценки возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие соответствующей территории.

5. Утверждение программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения и прошедших процедуру согласования, инвестиционных программ субъектов естественных монополий является основанием для разработки проекта изменений в генеральный план.

6. Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский осуществляет мониторинг реализации генерального плана.

7. Мониторинг реализации генерального плана включает сбор, анализ, систематизацию и обновление информации:

1) о выполнении реализуемых за счет средств местного бюджета мероприятий, предусмотренных утвержденными программами, решениями главных распорядителей средств местного бюджета, инвестиционными программами субъектов естественных монополий:

по подготовке и утверждению документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

по принятию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

по созданию объектов местного значения на основании документации по планировке территории;

2) о состоянии и использовании территории сельского поселения, тенденциях градостроительного развития и влиянии реализации генерального плана на комплексное развитие поселения;

3) о социально-экономических факторах развития сельского поселения, обуславливающих необходимость внесения изменений в генеральный план;

4) об изменении программ, реализуемых за счет средств местного бюджета, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств местного бюджета, предусматривающих создание объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий;

5) об изменении границы муниципального образования;

6) об объектах капитального строительства, иных объектах, территориях, зонах, которые оказали влияние на определение в генеральном плане планируемого размещения объектов местного значения, в том числе:

а) о планируемых для размещения объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования других субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования муниципальных образований Самарской области;

б) об особых экономических зонах;

в) об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального, местного значения;

г) о территориях объектов культурного наследия;

д) о зонах с особыми условиями использования территорий;

е) о территориях, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ж) об иных объектах, иных территориях и (или) зонах;

7) о подготовке генерального плана, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципального образования, включая анализ указанных документов на предмет соблюдения интересов сельского поселения по размещению объектов местного значения, предусмотренных генеральным планом.

8. В целях осуществления мониторинга реализации генерального плана Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский ежегодно не позднее 1 марта текущего года, следующего за отчетным, подготавливает и утверждает отчет о реализации генерального плана согласно приложению 1.

Приложение 1

к Положению о составе, порядке подготовки

генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения

их в генеральный план и реализации генерального плана

Отчет о реализации генерального плана сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области за 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие генерального плана | Местоположение объекта | Дата исполнения | Стоимость работ  |
|  |  |  |  |

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №16а

«Об установлении платы за наемжилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяцв размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

 А.И. Илларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

 К.Е. Долгаев

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022г. №18

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

 А.А.Митяева

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

 Р.Р.Исмагилов

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №17

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

 Т.А.Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

 С.А.Никитин

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022г. №17

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

 Д.В. Осипов

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

 С.В. Прокаев

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №18

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

 А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

 А.В.Веденин

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №17

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10% рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

 С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

 В.А. Литвиненко

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022г. №18

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

 Л.В.Мельник

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

 Н.В.Вершков

РЕШЕНИЕ

20.05.2022 г. №17

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

 А.А.Седов

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

 А.В.Сабельникова

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №18

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

 Л.Н.Дмитриева

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

 С.В.Беспалов

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №17

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

 Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

 С.И. Вершинин

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022г. №18

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

 Н.Ю.Саломасова

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

 В.В.Тулгаев

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022 г. №23

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяц в размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

 С.И.Баранов

И.о. Главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

 С.А.Даньшина

РЕШЕНИЕ

«20» мая 2022г. №17

«Об установлении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

РЕШИЛО:

1. Установить плату за наем (далее - плата за наем) жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования за месяцв размере 10 % рыночной стоимости найма жилого помещения, определенной в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на дату заключения договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2. Плата за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования устанавливается с 1 января ежегодно с применением индекса потребительских цен, выраженного в процентах и определяемого Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. Плата за наем подлежит зачислению в местный бюджет сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

 И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

 К.Л.Григорьев

Администрация

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №20

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №11 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский № 11 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Антоновка с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4.Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Антоновка

 муниципального района Сергиевский

К.Е. Долгаев

Администрация

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» мая 2022г. №18

О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский №9 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский №9 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р.Р.Исмагилов

Администрация

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «20» мая 2022г. №22

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Воротнее с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

С.А.Никитин

Администрация

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №22

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Елшанка с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Елшанка

 муниципального района Сергиевский

С.В. Прокаев

Администрация

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №22

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский № 12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Захаркино с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

 А.В.Веденин

Администрация

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» мая 2022г. №22

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский № 12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Калиновка с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С.В.Беспалов

Администрация

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022 года №20

О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022 г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский № 10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Кандабулак с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

В.А. Литвиненко

Администрация

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального районаСергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №24

О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 10 от 08.04.2022 г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

О.М. Карягин

Администрация

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №19

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский №10 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается, и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению)».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Красносельское с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.В. Вершков

Администрация

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «20» мая 2022г. №32

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский №13 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский №13 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрациисельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Кутузовский с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4.Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.В.Сабельникова

Администрация

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №25

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №16 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №16 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Липовка с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин

Администрация

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №29

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №17 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №17от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрациисельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Светлодольск с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4.Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 Глава сельского поселения Светлодольск

 муниципального района Сергиевский

 Н.В. Андрюхин

Администрация

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №32

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский №19 от 08.04..2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский № 19 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Сергиевск с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

 М.М.Арчибасов

Администрация

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №26

О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский № 12 от 08.04.2022 г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский №12 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Серноводск с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

В.В.Тулгаев

Администрация

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» мая 2022г. №34

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №15 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский №15 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Сургут с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4.Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А. Содомов

Администрация

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. №61

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №46 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский № 46 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей городского поселения Суходол с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.А.Даньшина

Администрация

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2022г. № 25

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский №15 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский №15 от 08.04.2022г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»:

1.1. Пункт 5 Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор) в соответствии с пунктами 2, 4 - 9 Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию (приложение №1 к постановлению).».

1.2. Пункт 13. Порядка изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку в случае, если:

1) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего раздела;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего раздела;

3) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением собрания представителей сельского поселения Черновка с учетом требований статьи 5.1, части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных) общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории не проводятся.

Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.3. Пункт 14. порядка исключить.

1.4.Дополнить Порядок пунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Публичные слушания по внесению изменений в документацию по планировке территории проводится в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области с учетом требований статьи 5.1. части 11 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

К.Л.Григорьев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Соучредители:- Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;- Администрации городского, сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.Тел: 8(917) 110-82-08Гл. редактор: А.В. Шишкина | «Сергиевский вестник»Номер подписан в печать 27.05.2022г.в 09:00, по графику - в 09:00.Тираж 18 экз.Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,ул. Ленина, 22.«Бесплатно» |